

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Bryan Alejandro Flores Velásquez</u>	CUI:	<u>3006 16694 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-019-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>113408528</u>
Número de Factura:	<u>2061713845</u>	Serie:	<u>6641814B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>6,774.19</u>	Período del Informe:	<u>del 02 al 31/01/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>83,774.19</u>	Plazo del Contrato:	<u>del 02/01/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Vinculación Institucional</u>		

Objetivos del Contrato:

"El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA).

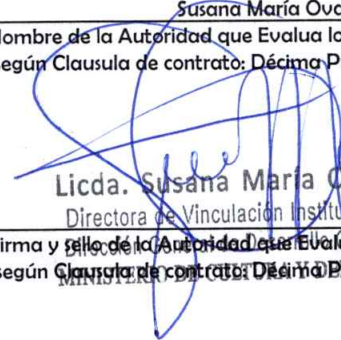
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el análisis del contexto político y social de los municipios en donde se formule políticas culturales municipales, identificando actores clave, dinámicas y condiciones que podrían influir en dicho proceso.
- b) Apoyé en la Integración de los grupos representados en el proceso de formulación de las políticas culturales municipales, para que se garanticen los aportes y consideraciones de las problemáticas locales con relación a la cultura
- c) Apoyé en la evaluación de las condiciones culturales de los municipios en el proceso de formulación de las políticas culturales municipales
- d) Apoyé en la elaboración de estrategias de política cultural que respondan a las necesidades identificadas y que sean viables en el contexto político y social del municipio
- e) Apoyé en el fomento de la colaboración entre las diversas instituciones municipales, y el Ministerio de Cultura y Deportes para garantizar la coherencia y eficacia de las políticas culturales
- f) Apoyé en el fortalecimiento de las capacidades de los funcionarios municipales y actores culturales locales para la formulación, implementación y monitoreo de políticas culturales
- g) Apoyé en la resolución de dificultades o conflictos presentados en el proceso de formulación de las políticas culturales municipales, con el fin de mantener el flujo de la gestión institucional de las mismas

Bryan Alejandro Flores Velásquez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Susana María Ovalle
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Susana María Ovalle
Directora de Vinculación Institucional
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

